



Willkommen im mediserv Bank Team



Du suchst eine Beschäftigung in Teilzeit (20h), oder als Minijob?

→ Dann sollten wir uns kennenlernen!

Als Partner mehrerer tausend Kunden bieten wir Ärzten, Zahnärzten und Kliniken innovative Bank- und Abrechnungsdienstleistungen – und dies dank konsequenter Marktausrichtung und klarer Managementstrategie seit über 25 Jahren sehr erfolgreich. Wir sind ein inhabergeführtes saarländisches Familienunternehmen, zählen deutschlandweit zu den führenden Anbietern auf diesem Markt und alle Zeichen stehen bei uns klar auf Stabilität und Wachstum.

Für eine Tochtergesellschaft innerhalb unserer Unternehmensgruppe suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Mitarbeiter für einfache Bürotätigkeiten (m/w/d) in Teilzeit (20h) oder in Form eines Minijobs Voraussetzung: eigener Pkw

Deine Aufgaben:

- Botengänge (innerhalb Saarbrücken)
- Postverteilung
- Entklammern, Labeln, Scannen, Sortieren und Verteilen der Eingangspost
- Gegebenenfalls Eingangspost abarbeiten
- Ablage nach Alphabet

Dein Profil:

- Idealerweise abgeschlossene kaufm. Berufsausbildung (keine Voraussetzung)
- Führerschein mit eigenem Pkw
- Kenntnisse der modernen Office- und Kommunikationsmedien
- Professionelles, sicheres und überzeugendes Auftreten
- Sehr gute Kommunikations- und Kontaktfähigkeit
- Teamfähigkeit, soziale Kompetenz
- Einsatzbereitschaft, Engagement und Eigeninitiative



Willkommen im mediserv Bank Team



Was für uns am wichtigsten ist:

- **Die Chemie muss stimmen!** Neben deiner Fachexpertise ist es für uns wichtig, dass wir vom Mindset und unseren Werten her zueinander passen
- Du solltest deine Tätigkeit mit Herzblut ausüben und Spaß daran haben
- Du bist bei uns keine „Nummer“, sondern Mensch, und von Anfang an ein vollwertiges Teammitglied
- Wir gehen offen, ehrlich und wertschätzend miteinander um und kommunizieren über alle Ebenen hinweg auf Augenhöhe
- Du solltest damit umgehen können, dass es in unserem kleinen Team auch mal „rund“ gehen kann; wir verlieren aber trotzdem nicht den Spaß an der Arbeit und unterstützen uns gegenseitig

Wir bieten dir:

- Eine Tätigkeit in einem erfolgreichen und wachsenden Unternehmen
- Einen sicheren, langfristigen und modernen Arbeitsplatz sowie ein sehr gutes Betriebsklima
- Ein dynamisches Arbeitsumfeld mit der Möglichkeit, dieses aktiv mitzugestalten
- Eine offene, konstruktive Gesprächskultur mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Wiederkehrende Firmen- und Teamevents
- 30 Tage Urlaub (bei einer 5-Tage Woche), kostenlose Parkplätze sowie flexible und geregelte Arbeitszeiten (Gleitzeit) mit kurzem Freitag

Interessiert?

Du bist der Meinung, wir passen zusammen? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung!

Absolute Diskretion während des Bewerbungsprozesses ist für uns dabei selbstverständlich.

Sende deine Bewerbungsunterlagen ganz einfach mit Angabe deiner Gehaltsvorstellungen und möglichem Eintrittstermin direkt per Upload über unsere **Karriereseite**: www.mediservbank.de/karriere oder per E-Mail an: karriere@mediservbank.de.

Unsere Kontaktdaten:

mediserv Bank GmbH, Herr Oliver Kerl, Am Halberg 6, 66121 Saarbrücken, www.mediservbank.de, Tel. 06 81 / 40 00 75, E-Mail: karriere@mediservbank.de