



WILLKOMMEN IM MEDISERV TEAM

Für dich ist Arbeit nicht nur Broterwerb? Du bringst gerne deine Leidenschaft und Expertise in Projekte und hast Spaß daran, deinen Kollegen/innen weiterzuhelfen?

Wir sind ein erfolgreich wachsendes Unternehmen und bieten deutschlandweit niedergelassenen Ärzten und Zahnärzten sowie Chefärzten und Kliniken innovative Bank- und Abrechnungsdienstleistungen. Als einer der führenden Anbieter auf diesem Markt setzen wir in unserer Branche sowohl im Hinblick auf die Technik wie auch auf die Kundenorientierung Maßstäbe.

Unsere IT-Abteilung ist verantwortlich für die komplette IT-Infrastruktur. Zur weiteren Verstärkung unseres 9-köpfigen Teams „IT-Betrieb“ suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit einen

## Mitarbeiter User Helpdesk (m/w/d)

### Deine Aufgaben:

- Gemeinsam mit deinen Kollegen im Bereich User Helpdesk bist du der erste Ansprechpartner für unsere Mitarbeitenden bei Problemen mit internen IT-Anwendungen und hilfst diesen weiter
- Du unterstützt deine Kollegen bei der Erstellung von Anwenderhandbüchern und FAQs
- Du bearbeitest und organisierst Anfragen an den 2nd Level Support oder leitest diese gegebenenfalls weiter
- Du dokumentierst Anfragen/Probleme und deren Lösungen in unserem Ticketsystem

### Dein Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Informatik (z. B. Fachinformatiker/in für Systemintegration) oder Quereinsteiger mit entsprechenden Kenntnissen
- Erste Erfahrungen im IT-Support sind von Vorteil
- Hohes Maß an Ziel- und Serviceorientierung sowie Spaß an der Lösung von Problemen
- Gute Kenntnisse in den gängigen Anwendungen, wie z.B. Microsoft Office
- Fähigkeit, technische Sachverhalte verständlich zu erklären
- Idealerweise Erfahrung im Umgang mit Ticketsystemen
- Selbständige, analytische, zielorientierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Sehr gute Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift



WILLKOMMEN IM MEDISERV TEAM

#### Wir bieten Dir:

- Eine herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem erfolgreichen und wachsenden Unternehmen
- Einen sicheren, langfristigen und modernen Arbeitsplatz sowie ein sehr gutes Betriebsklima
- Ein dynamisches Arbeitsumfeld mit der Möglichkeit, dieses aktiv mitzugestalten
- Moderne technische Ausstattung (hoher Digitalisierungsgrad, papierloses Büro)
- Eine fundierte und praxisbezogene Einarbeitung mit persönlichem Mentor sowie die Möglichkeit der fachlichen Weiterentwicklung
- Eine offene, konstruktive Gesprächskultur mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Wiederkehrende Firmen- und Teamevents
- 30 Tage Urlaub
- Flexible und geregelte Arbeitszeiten (Gleitzeit) mit kurzem Freitag
- Home-Office Möglichkeit

Wenn du Erfolgsgeschichte in einem absoluten Wachstumsmarkt schreiben möchtest, freuen wir uns, dich kennenzulernen. Absolute Diskretion im Umgang mit deiner Bewerbung ist für uns selbstverständlich.

Bitte sende deine vollständigen und aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe deiner Gehaltsvorstellungen und möglichem Eintrittstermin direkt per Upload über unsere Karriereseite: [www.mediservbank.de/karriere](http://www.mediservbank.de/karriere) oder per E-Mail an: [karriere@mediservbank.de](mailto:karriere@mediservbank.de).

mediserv Bank GmbH, Frau Angelika Väh, Am Halberg 6, 66121 Saarbrücken, [www.mediservbank.de](http://www.mediservbank.de),  
Tel. 06 81 / 40 00 75.