

Gehen Sie mit uns in Richtung Erfolg

Die proWIN Winter GmbH ist der größte deutsche Direktvertrieb für nachhaltige und umweltschonende Reinigungsmittel, Kosmetik und Tiernahrung. Im Rahmen von Home-Shopping oder Online-Partys vertreiben derzeit rund 144.000 selbstständige Berater/innen aus Deutschland, Frankreich, Belgien, den Niederlanden, Luxemburg, Österreich, Italien und der Schweiz die Produkte von proWIN. Ein umfassendes soziales und ökologisches Engagement ist dabei ein fester Bestandteil der Unternehmensausrichtung des inhabergeführten Familienunternehmens. So setzt das Unternehmen seit 1995 auf kontinuierliche Weiterentwicklung unter Berücksichtigung nachhaltiger Kriterien. Dies spiegelt sich im Produktsortiment, Ressourceneinsatz und in der vertrauensvollen, fairen Zusammenarbeit mit unseren Partnern wider. Wir übernehmen Verantwortung für Mensch und Umwelt.

Im Zuge unseres Wachstums suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Mitarbeiter (m/w/d) im Bereich Finanzen und Controlling (Vollzeit)

Ihre Aufgaben:

- Sie erfassen alle anfallenden Geschäftsvorfälle in der Kreditoren-, Debitoren-, Anlagen- und Finanzbuchhaltung.
- Sie führen die Kontenklärung durch (Kreditoren-, Debitoren- und Sachkonten).
- Sie erstellen Umsatzsteuervoranmeldungen.
- Sie führen selbstständig die Jahresabschlussbuchungen durch.
- Sie sind Ansprechpartner für andere Abteilungen in Fragen der Buchhaltung.
- Sie unterstützen die Wirtschaftsprüfer bei der Jahresabschlussprüfung.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine kaufmännische Ausbildung und haben Ihre Kenntnisse durch eine Weiterbildung zum Steuerfachwirt, Bilanzbuchhalter oder eine vergleichbare Qualifikation vertieft
- Sie haben gute Kenntnisse im Steuerrecht
- Sie besitzen eine analytische und strukturierte Denkweise
- Sie sind kommunikationsstark und verfügen über ein ausgezeichnetes Ausdrucksvermögen in der deutschen Sprache bei unterschiedlichen Gesprächspartnern
- Sie besitzen sehr gute MS-Office-Kenntnisse, insbesondere Outlook und Excel und sind geübt im Umgang mit ERP-Systemen
- Sie sind freundlich, emphatisch und agieren service- und lösungsorientiert
- Sie arbeiten gerne selbstständig und sind gleichzeitig teamfähig

Was wir bieten

- 30 Tage Urlaub pro Jahr und ein halber Tag Sonderurlaub an Ihrem Geburtstag, Weihnachten und Silvester
- Kita- Zuschuss
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zeitweise im Homeoffice zu arbeiten
- Attraktive Gutscheine im Rahmen von Ticket Plus
- Kostenlose Kalt- und Warmgetränke
- Vermögenswirksame Leistungen

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und dem möglichen Eintrittstermin via E-Mail.

proWIN Winter GmbH

Jennifer Banton
E-Mail: bewerbung@prowin.net

Zeppelinstraße 8
66557 Illingen