

WIR SUCHEN EINE/N Kaufmännische/n Mitarbeiter/in (m/w/d) – Büro und Handwerk IN VOLLZEIT

Zwei
Bereiche.
Ein Team.

Wir suchen engagierte Teamplayer, die sowohl im Büro als auch im handwerklichen Bereich mit anpacken und unsere Kunden bei der Wasser- und Gebäudeschadensanierung aktiv unterstützen.



BÜRO IHRE AUFGABEN

- ✓ Unterstützung bei der Auftragsabwicklung
- ✓ Freundlicher und kompetenter Kundenservice (Telefon und E-Mail)
- ✓ Allgemeine Büro- und Verwaltungsaufgaben
- ✓ Kommunikation mit Kunden, Lieferanten und internen Teams
- ✓ **Angebote erstellen**
- ✓ Organisation von Material und Arbeitsabläufen



HANDWERK IHRE AUFGABEN

- ✓ Handwerkliches Geschick und technisches Verständnis
- ✓ Ausbildung oder Erfahrung als Maler, Stuckateur und sonstige Allrounder Kenntnisse oder Ausbildung in der Baubranche
- ✓ Idealerweise Erfahrung in der Wasserschadensanierung, im Trockenbau, im Innenausbau oder in verwandten Gewerken
- ✓ Organisatorisches Talent und Freude an der Planung
- ✓ Selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- ✓ Führerschein Klasse B



OPTION ZUR ENTWICKLUNG ZUM VORARBEITER

Sie möchten Verantwortung übernehmen?
Wir unterstützen Ihre Entwicklung!



DAS BIETEN WIR IHNEN

- ✓ Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- ✓ Ein motiviertes Team und ein angenehmes Arbeitsumfeld
- ✓ Langfristige Perspektiven und Entwicklungsmöglichkeiten
- ✓ Kollegiales und familiäres Arbeitsumfeld



HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung inklusive Lebenslauf per E-Mail an:



info@saarland-wasserschaden.de



Standort: Blieskastel

SPEKTROSAN | HEM Maassen GmbH

