



Sachbearbeitung ISMS (m/w/d)

Die Stadtwerke Saarbrücken Netz AG – Ihre Zukunft in der Energieversorgung

Als innovativer Netzbetreiber für Strom, Erdgas, Fernwärme und Wasser versorgen wir Saarbrücken mit hochwertigem Trinkwasser aus eigenen Wasserwerken und gestalten die Energiezukunft der Region aktiv mit. Mit Sitz in Saarbrücken bieten wir spannende Perspektiven in einem dynamischen, zukunftsorientierten Umfeld.

Werden Sie Teil unseres Teams:

Wir suchen ab sofort für den Fachbereich Netzautomation eine **Sachbearbeitung ISMS (m/w/d)**. Die Stelle ist **unbefristet** und in Vollzeit zu besetzen.

Ihre Rolle bei uns:

Sicherstellung und Weiterentwicklung eines **zertifizierbaren Informationssicherheitsmanagements (ISMS)** nach ISO/IEC 27001, B3S und weiteren relevanten Sicherheitsstandards

- Pflege und Weiterentwicklung der ISMS-Betriebsdokumente (z.B. Betriebskonzepten, Schutzbedarfsfeststellungen, Risikoanalysen) gemäß gesetzlichen, normativen und vertraglichen Vorgaben
- Abstimmung und Rückmeldung zu Dokumentation und Verfahren im Kooperationsfeld ISMS (SaKo, Stadtwerke Netz AG, Stadtwerke Saarbrücken GmbH)
- Begleitung interner und externer ISMS-Audits sowie weiterer Wirksamkeitsprüfungen auch gegenüber externen Dienstleistern
- Koordination und Nachverfolgung von Maßnahmen im Kooperationsfeld ISMS
- Unterstützung der Schwachstellen- und Incident-Management-Prozesse
- Erarbeitung von Berichten, Protokollen und Schulungsunterlagen
- Durchführung von Schulungen zur ISMS-Betriebsdokumentation
- Teilnahme an Terminen und Meetings im Kooperationsfeld ISMS

Das bringen Sie mit:

- Erfolgreich abgeschlossenes Bachelorstudium im IT-Bereich
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Informationssicherheit mit ISO 27001/ 2/19
- Kenntnisse im Bereich OT/ Scada - Umfeld sind von Vorteil
- Gute MS Office Kenntnisse sind erforderlich
- Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke und Zuverlässigkeit
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse sind erforderlich

Darauf können Sie sich freuen:

- Tarifliche Vergütung, min. EG 9 TV-V
- Flexible Arbeitszeiten (zwischen 06.00 - 19.00 Uhr)
- Mobiles Arbeiten
- Betriebliches Gesundheitsmanagement/ Betriebssportgruppen/ Fitnessraum
- Konzernkantine (Frühstücksservice/ Mittagstisch)
- Kostenfreie Getränke (Kaffee, Wasser)
- Kostenlose Parkplätze
- Neues, modernes Bürogebäude
- Gütesiegel „Familienfreundliches Unternehmen“
- Systematisches Onboarding für einen guten Start in unserem Unternehmen
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Abwechslungsreiche Firmenevents
- Corporate Benefits (Vergünstigungen bei diversen Anbietern)
- Kostenlose Unfallversicherung
- Jobticket/Fahrradleasing
- Attraktive Möglichkeiten durch die ZVK für Ihr Alter vorzusorgen



Bereit für neue Herausforderungen? Dann bewerben Sie sich **bis zum 02.08.2025** – wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wir verfügen über einen Frauenförderplan und begrüßen Bewerbungen von Frauen ausdrücklich.